

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ

Web sitesi ziyaretçileri, iletişim talepleri, e-bülten ve ekip başvuruları için

Sürüm tarihi: 29 Temmuz 2026

Bu Aydınlatma Metni, www.tiyatrotuluat.com internet sitesini ziyaret eden, iletişim formunu kullanan, e-bültene kayıt olan veya Tiyatro Tulûat ekip başvuru formunu dolduran kişilerin kişisel verilerinin işlenmesi hakkında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") uyarınca bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

1. Veri Sorumlusunun Kimliği

Veri sorumlusu: Tuluat Tiyatro Limited Şirketi (Tiyatro Tulûat)

Adres: Çünür Mahallesi, 275. Cadde, Özakademi Sitesi No:34/35, Merkez/Isparta, 32200, Türkiye

E-posta: tuluattiyatro@gmail.com

Telefon: 0 (539) 521 27 72

İnternet sitesi: www.tiyatrotuluat.com

2. İşlenen Kişisel Veri Kategorileri

İşlem / Kanal	İşlenebilecek veriler
Web sitesi ziyareti	IP adresi, bağlantı ve işlem kayıtları, tarayıcı/cihaz bilgileri, yaklaşık konum bilgisi, çerez tercihleri ve site kullanım verileri.
İletişim formu	Ad, soyad, e-posta adresi ve mesaj içeriği.
E-bülten / duyuru kaydı	E-posta adresi, abonelik ve izin kayıtları, gönderim ve tercihler.
Ekip başvurusu	Ad, soyad, doğum tarihi, yaş, telefon, e-posta, yaşanılan şehir, eğitim ve sahne deneyimi, başvuru yanıtları, CV, fotoğraf ve başvuru sahibinin ilettiği diğer bilgiler.
E-posta/telefon görüşmeleri	İletişim bilgileri, talep/şikâyet içeriği ve yazışma kayıtları.

Özel nitelikli kişisel veri paylaşmayın

Ekip başvuru formu ve CV yükleme alanında sağlık bilgisi, dinî inanç, siyasi düşünce, ceza mahkûmiyeti, biyometrik veri veya benzeri özel nitelikli kişisel verilerin paylaşılması talep edilmemektedir. Başvurunuz için zorunlu değilse bu tür verileri iletmeziniz.

3. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

- İletişim taleplerini, soruları, önerileri ve şikâyetleri almak, değerlendirmek ve yanıtlamak.
- Oyunlar, gösterimler, eğitimler, atölyeler, ekip çalışmaları ve kurumsal faaliyetlerle ilgili bilgi vermek.
- Ekip başvurularını değerlendirmek, başvuru sahibiyle iletişim kurmak ve uygun adaylarla görüşme sürecini yürütmek.
- E-bülten veya duyuru aboneliği bulunan kişilere, verdikleri izin kapsamındaki içerikleri göndermek ve abonelik tercihlerini yönetmek.
- İnternet sitesinin güvenliğini, çalışmasını ve teknik sürekliliğini sağlamak; hata, kötüye kullanım ve yetkisiz erişimleri tespit etmek.
- Site kullanımını ölçmek ve kullanıcı deneyimini geliştirmek; zorunlu olmayan analitik işlemleri yalnızca gerekli tercih/izin alınması hâlinde gerçekleştirmek.
- Hukuki yükümlülükleri yerine getirmek, talepleri ve olası uyuşmazlıkları kayıt altına almak, hakların tesisi, kullanılması veya korunmasını sağlamak.

4. Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Sebepleri

Kişisel veriler; KVKK'nın 5. maddesinde düzenlenen aşağıdaki işleme şartlarından uygun olanına dayanılarak işlenir:

- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilgili olması ve sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için veri işlemenin zorunlu olması.
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması.
- Zorunlu olmayan çerezler, elektronik pazarlama iletişimi ve açık rıza gerektiren diğer işlemler bakımından ilgili kişinin açık rızası.

Önemli: Aydınlatma metninin sunulması ile açık rıza alınması birbirinden ayrı işlemlerdir. Bir açık rıza gerekiyorsa, bu rıza ayrıca ve seçimlik olarak alınır.

5. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi

Kişisel veriler; internet sitesi formları, e-bülten alanı, ekip başvuru formu, e-posta, telefon, çerezler, sunucu ve güvenlik kayıtları ile kullanıcı tarafından fiziksel veya elektronik ortamda sağlanan belgeler üzerinden otomatik, kısmen otomatik veya veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerle toplanabilir.

6. Kişisel Verilerin Aktarılması

Kişisel veriler, işleme amacıyla sınırlı ve ölçülü olmak üzere aşağıdaki alıcı gruplarına aktarılabilir:

- Web sitesi altyapısı, barındırma, güvenlik, e-posta, dosya saklama ve teknik destek hizmeti sağlayan tedarikçiler ve veri işleyenler (örneğin Wix ve ilgili altyapı hizmet sağlayıcıları).
- Gösterim, biletleme veya rezervasyon işleminin Tiyatro Tulûat sitesi dışında yürütülmesi hâlinde, kullanıcı tarafından ilgili platforma yönelme ve işlem başlatma kapsamında biletleme/etkinlik platformları.
- Hukukten yetkili kamu kurumları, adli ve idari merciler ile yasal yükümlülüklerin gerektirdiği diğer taraflar.
- Hukuki, mali veya teknik danışmanlar; yalnızca hizmetin gerektirdiği ölçüde ve gizlilik yükümlülükleri altında.

Yurt dışına aktarım: Site altyapısının ve bazı teknik hizmetlerin yurt dışı merkezli hizmet sağlayıcılar üzerinden sunulması nedeniyle kişisel verilerin yurt dışında işlenmesi veya aktarılması söz konusu olabilir. Böyle bir aktarım, KVKK'nın 9. maddesinde öngörülen aktarım şartlarından ve uygun güvencelerden biri sağlandığı ölçüde gerçekleştirilir.

7. Saklama ve İmha

Kişisel veriler, işleme amacının gerektirdiği süre ve ilgili mevzuatta öngörülen saklama süreleri boyunca muhafaza edilir. İletişim talepleri talebin sonuçlandırılması ve olası uyuşmazlık süreleriyle sınırlı; ekip başvuruları başvuru değerlendirme süreci ve makul itiraz süresiyle sınırlı olarak saklanır. Gelecekteki kadro değerlendirmeleri için daha uzun süre saklama yapılacaksa ayrıca açık rıza alınır. İşleme şartları ortadan kalktığında veriler mevzuata uygun olarak silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir.

8. İlgili Kişinin Hakları

KVKK'nın 11. maddesi kapsamında ilgili kişiler;

- kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- yurt içinde veya yurt dışında verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- eksik veya yanlış işlenmiş verilerin düzeltilmesini isteme,
- işleme sebeplerinin ortadan kalkması hâlinde silme veya yok etme talep etme,
- düzeltme, silme veya yok etme işlemlerinin verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- yalnızca otomatik sistemlerle analiz sonucu aleyhe bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- kanuna aykırı işleme sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme

9. Başvuru Yöntemi

Haklarınıza ilişkin taleplerinizi, kimliğinizi ve talebinizi açıkça belirterek aşağıdaki yöntemlerden biriyle iletebilirsiniz:

- Yazılı başvuru: Çünür Mahallesi, 275. Cadde, Özakademi Sitesi No:34/35, Merkez/Isparta, 32200, Türkiye.
- E-posta: Kurum kayıtlarında bulunan veya daha önce bildirdiğiniz e-posta adresiniz üzerinden tuluattiyatro@gmail.com adresine.
- Varsa kayıtlı elektronik posta (KEP), güvenli elektronik imza veya mobil imza yoluyla resmî başvuru kanallarına.

Başvurular, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde sonuçlandırılır. İşlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifiedeki ücretler uygulanabilir.

10. Metnin Güncellenmesi

Bu metin 29 Temmuz 2026 tarihinde hazırlanmıştır. Kişisel veri işleme faaliyetlerinde veya mevzuatta değişiklik olması hâlinde güncellenebilir. Güncel metin www.tiyatrotuluat.com üzerinden yayımlanır.

Hukuki Dayanak ve Başlıca Kaynaklar

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
- Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ.
- Kişisel Verileri Koruma Kurumu – Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesi Rehberi.
- Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ.
- Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Kurum rehberleri.